
	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA PER AFFIDAMENTI IN HOUSE	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

AFFIDAMENTO IN HOUSE DELL'INCARICO DI SUPPORTO ALLA RENDICOTAZIONE PER IL PROGETTO PERCORSI DI ITALIANO PER STRANIERI 2 - FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

PREMESSO CHE

- FI.L.S.E. necessita di un supporto per le attività di rendicontazione del progetto PERCORSI DI ITALIANO PER STRANIERI 2 ;
- in data 3 settembre 2018 il Consiglio di Amministrazione di FI.L.S.E. ha deliberato di porre in essere tutte le attività e gli adempimenti necessari per la definizione e sottoscrizione della Convenzione di Sovvenzione e l'attuazione del progetto, conferendo mandato a Direttore e Presidente disgiuntamente di svolgere gli adempimenti necessari e conseguenti;
- FI.L.S.E. opera secondo il modello dell'"in house providing" stabilito dall'ordinamento dall'Unione Europea e dall'ordinamento interno a norma dell'articolo 16 del D. Lgs. n. 175/2016 e del D.Lgs. n. 50/2016 ed effettua attività strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali della Regione Liguria e degli Enti pubblici Soci;
- Liguria International , società in house della Regione di altri Enti pubblici Soci, opera secondo il modello dell'"in house providing" stabilito dall'Unione Europea e dall'ordinamento interno a norma dell'articolo 16 del D.Lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii ed effettua attività strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali di Regione Liguria e degli Enti soci pubblici;
- Regione Liguria ha proceduto alla trasmissione ad ANAC per FI.L.S.E. e per Liguria International della domanda di iscrizione all' "Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "società" in house" di cui all'art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice Appalti) e alla Deliberazione del Consiglio ANAC n. 951/2017 "Linee guida n. 7, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50";
- FILSE è stata iscritta da ANAC nell' "Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "società" in house" di cui all'art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice Appalti);
- ANAC ha concluso l'istruttoria della domanda presentata per Liguria International ;
- ai sensi del punto 9.2 delle citate Linee guida, la presentazione della domanda di iscrizione costituisce presupposto legittimante gli affidamenti in house che, ai sensi dell'art. 5, comma 3 del Codice Appalti, può essere anche di tipo orizzontale, quale quello che si configura tra FI.L.S.E. e Liguria International ai sensi del punto 6.3.5 delle citate Linee Guida;
- si intende dunque affidare a Liguria International, soggetto dotato delle necessarie esperienze e competenze, l'incarico di supporto per la rendicontazione del progetto Percorsi di Italiano per Stranieri 2, con particolare attenzione al supporto nel monitoraggio delle spese del partenariato, supporto alla gestione documentale dei partner ed affiancamento nella rendicontazione, che dovrà essere presentata entro il 30 settembre 2022, data ultima anche per le attività di attuazione del progetto.
- In conseguenza della complessità della rendicontazione in capo a FI.L.S.E. S.p.a. – che include anche il monitoraggio, controllo e inserimento delle spese di tutti i partner del progetto - , del ridotto tempo di realizzazione e del proficuo e positivo contributo già svolto dalla società Liguria International per un incarico analogo nell'edizione precedente del progetto si rende necessario affidare a Liguria International il suddetto incarico per un importo pari a 9.000 euro iva e ogni altro onere incluso;

CONSIDERATO CHE

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA PER AFFIDAMENTI IN HOUSE	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

- l'incarico può essere affidato e sarà affidato in via diretta a Liguria International trattandosi di incarico a Società in house ai sensi di quanto sopra richiamato e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da FI.L.S.E.; pertanto non si procede, come di norma, mediante affidamento diretto previa consultazione di due o più operatori economici;
- Liguria International ha presentato in data 10 agosto 2021 (Prot. FI.L.S.E. n. 55672 del 23 agosto 2021) un preventivo per le attività oggetto dell'affidamento di cui trattasi;
- l'offerta proposta da Liguria International è ritenuta congrua nel prezzo anche in relazione all'attività di supporto alla rendicontazione del progetto;
- è stata svolta e si è conclusa positivamente la verifica relativa al possesso da parte dell'affidatario di un regolare DURC;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage;

IL RUP

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE AL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di procedere all'affidamento in house orizzontale in oggetto a Liguria International e trasmette la presente proposta di determinazione al Presidente/la Direzione Generale/il Soggetto munito delle necessarie deleghe per l'approvazione della stessa.

Data _____


IL RUP
(Maria Nives Riggio)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento a Liguria International dell'incarico di supporto alla rendicontazione del progetto Percorsi di Italiano per Stranieri 2 , prevedendo un corrispettivo per le attività previste di Euro 7.377,05 (settemilatrecentosettantasette /05) oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;


DETERMINA

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA PER AFFIDAMENTI IN HOUSE	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

- di procedere all'affidamento in house di cui trattasi a Liguria International per l'importo di Euro 7.377,05 (settemilatrecentosettantasette /05) oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri.

Data _____

DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO
(Dott. Paolo Cenedesi)

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Pietro De Martino (Responsabile Creazione di impresa e progetti europei)

a seguito della Richiesta di Acquisto dell'Abbonamento annuale alla suite ADOBE con pacchetto completo

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE ¹ DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: TUR.I.SICO

OGGETTO: ADOBE CREATIVE CLOUD TEAMS ALL APPS ABBONAMENTO

DURATA: 12 MESI

MOTIVAZIONI² : trattasi della miglior piattaforma per la gestione e elaborazione di grafiche, immagine, video e prodotti di comunicazioni indispensabile per l'attività prevista dal progetto.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: TECHNE

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ____ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
 - SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE³:

- massimo ribasso

¹ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

² Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

³ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

offerta economicamente più vantaggiosa

preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO ⁴:

si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE Affidamento tramite MEPA – DURC in corso di richiesta

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): 823,42

NOTE

Data _____

IL RUP


Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE ⁴

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi, come sopra illustrata;
 - di dichiarare TECHNE aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
 - di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro 823,42 oltre IVA di legge,
-


⁴ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

 Filse Finanziaria ligure per lo sviluppo economico	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

comprensivo di tutti gli oneri.

Data _____

IL DIRETTORE GENERALE

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Pietro De Martino (Responsabile Creazione di impresa e progetti europei)

a seguito della Richiesta di Acquisto di DJJ OSMO POCKET 2 COMBO con pacchetto completo

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE ¹ DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: TUR.I.SICO

OGGETTO: DJJ OSMO POCKET 2 COMBO

DURATA: NON APPLICABILE

MOTIVAZIONI² : trattasi un dispositivo per ripresa e registrazione audio necessario per realizzare materiali video fotografico per la comunicazione di progetto.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: I.G.L.M. ELECTRONIC S.R.L.

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ____ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
 - SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____


CRITERIO DI SELEZIONE³:

- massimo ribasso

¹ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

² Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

³ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

offerta economicamente più vantaggiosa

preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO ⁴:

si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE Affidamento tramite MEPA – DURC in corso di richiesta

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): 451

NOTE

Data _____

IL RUP


Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE ⁴

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi, come sopra illustrata;
- di dichiarare I.G.L.M. ELECTRONIC S.R.L. aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro 451 oltre IVA di legge,


⁴ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

 Finanziaria ligure per lo sviluppo economico	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

comprensivo di tutti gli oneri.

Data _____

IL DIRETTORE GENERALE

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Pietro De Martino (Responsabile Creazione di impresa e progetti europei)

a seguito della Richiesta di Acquisto di hard disk esterno da 500 GB

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE¹ DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: PITEM CLIP CIRCUITO

OGGETTO: Acquisto di hard disk esterno da 500 GB

DURATA: N.A.

MOTIVAZIONI² : l'acquisto è necessario per poter archiviare e gestire file di grandi dimensioni da parte dei portatili in uso in FILSE.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: ULTRAPROMEDIA SRL

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

Affidamento diretto

- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ____ preventivi

Affidamento diretto su MEPA

- Adesione a convenzione/accordo quadro:

SUAR

CONSIP

CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

- ALTRO _____


CRITERIO DI SELEZIONE³:

- massimo ribasso

¹ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

² Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

³ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

offerta economicamente più vantaggiosa

preventivo

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE affidamento tramite MEPA – DURC in corso di richiesta

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): 186,99

NOTE

Data _____

IL RUP


Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE⁴

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

DETERMINA


- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi, come sopra illustrata;
- di dichiarare ULTRAPROMEDIA SRL aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro 186,99 oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri.

⁴ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

 Filse Finanziaria ligure per lo sviluppo economico	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

Data _____

IL DIRETTORE GENERALE

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Pietro De Martino (Responsabile Creazione di impresa e progetti europei)
a seguito della Richiesta di Acquisto di uno scanner da tavolo

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage

PROPONE AL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: PITEM CLIP CIRCUITO

OGGETTO: SCANNER DA TAVOLO BROTHER ADS 2200

DURATA: N.A.

MOTIVAZIONI¹ : l'acquisto è necessario per poter archiviare e uploadare nel sistema SYNERGIE la documentazione cartacea richiesta dal Programma ALCOTRA.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: CARTOIDEI DI CULTRARO VASTA GIUSEPPE

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

Affidamento diretto

Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ___ preventivi

Affidamento diretto su MEPA

Adesione a convenzione/accordo quadro:

SUAR

CONSIP

CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE²:

massimo ribasso

offerta economicamente più vantaggiosa

¹ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

² Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.



Acquisizione di lavori, forniture e servizi

Procedura 01
Edizione Rev. N. 01
Data ultimo
aggiornamento:
24/03/2020

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

preventivo

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
oppure

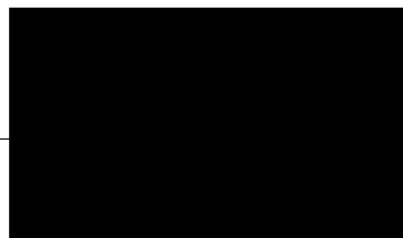
VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE affidamento tramite MEPA – DURC in corso di richiesta

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): 262,45

NOTE: Codice spese di spedizione CVGST1

Data 29.09.2021



Il sottoscritto DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati


DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi, come sopra illustrata;
- di dichiarare CARTOIDEI DI CULTRARO VASTA GIUSEPPE aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro 262,45 oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri.

Data 30/09/2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Pietro De Martino (Dirigente del Settore Enti Pubblici, Territorio, Progetti Speciali e Creazione di impresa)

a seguito della Richiesta di Acquisto dell'abbonamento annuale alla piattaforma MAILUP

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage

PROPONE AL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: MARE

OGGETTO: Acquisto sistema mail up (sistema massivo di trasmissione, comunicazione e mail)

DURATA: 12 MESI

MOTIVAZIONI¹ : MAILUP, il sistema permette di gestire in modo efficiente e professionale gli invii mail massivi quali newsletter e trasmissione mail alle mailing list per la diffusione del progetto e dei suoi eventi

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: Growens S.p.A

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ____ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
 - SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE²:

- massimo ribasso

¹ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

² Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

offerta economicamente più vantaggiosa

preventivo

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche oppure

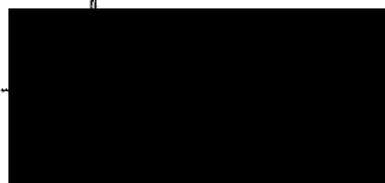
VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE affidamento tramite MEPA – CUP G39E18000330007 codice MEPA new154983

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): 1.901,00

NOTE

Data 29.09.2021



Il sottoscritto DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati


DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi, come sopra illustrata;
- di dichiarare Growens S.p.A aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro 1.901,00 oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri.

Data _____

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Pietro De Martino (Responsabile Creazione di impresa e progetti europei)
a seguito della Richiesta di Acquisto di un monitor per pc

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage

PROPONE AL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: PITEM CLIP CIRCUITO

OGGETTO: MONITOR

DURATA: N.A.

MOTIVAZIONI¹ : trattasi di un acquisto propedeutico allo sviluppo dei prodotti grafici e video necessari per le attività di comunicazione.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: PLUG-IN SRL

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

Affidamento diretto

Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ___ preventivi

Affidamento diretto su MEPA

Adesione a convenzione/accordo quadro:

SUAR

CONSIP

CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE²:

massimo ribasso

¹ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

² Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.



Finanziaria Liguria per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

Procedura 01
Edizione Rev. N. 01
Data ultimo
aggiornamento:
24/03/2020

offerta economicamente più vantaggiosa

preventivo

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE affidamento tramite MEPA – DURC in corso di richiesta

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): 205,54

NOTE: spese di trasporto inserite nel prezzo (10 euro+IVA) dove bisogna indicare la voce PLUGINTRASP

Data 29.09.2021

Il sottoscritto DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO


vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi, come sopra illustrata;
- di dichiarare PLUG-IN SRL aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro 205,94 oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri.

Data 30/09/2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Maria Nives Riggio (Dirigente del Settore Enti Pubblici, Territorio, Progetti Speciali e Creazione di impresa)

a seguito della Richiesta di Acquisto per supporto/esperti per la creazione/fornitura di tools per la piattaforma del progetto SME4SMARTCITIES, dedicata al training delle imprese beneficiarie dei servizi del progetto stesso

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage

PROPONE AL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO¹ DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: SME4SMARTCITIES

OGGETTO: di Acquisto per supporto/esperti per la creazione/fornitura di tools per la piattaforma del progetto SME4SMARTCITIES, dedicata al training delle imprese beneficiarie dei servizi del progetto stesso

DURATA: 6 MESI

MOTIVAZIONI² : attività richiesta ed affidata sulla base del progetto

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: TICASS

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

Affidamento diretto

Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 3 preventivi

Affidamento diretto su MEPA

Adesione a convenzione/accordo quadro:

SUAR

CONSIP


CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE³:

¹ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

² Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

X Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): 12.290

NOTE

Data _____

IL RUP

Il sottoscritto DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁴


vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi, come sopra illustrata;
- di dichiarare MAIL UP spa aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro 1.402 oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri.

³ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

⁴ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

 Filse Finanziaria ligure per lo sviluppo economico	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

Data _____

DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁶

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI PROCURE NOTARILI A DIRIGENTI DI F.I.L.S.E. S.p.A.

PREMESSO CHE

- in data 16 settembre 2021, in considerazione dell'organizzazione societaria, il Consiglio di Amministrazione di F.I.L.S.E. S.p.A. ha deliberato l'attribuzione di deleghe a Dirigenti della Società, autorizzando il Presidente, il Direttore Generale e il Vice Direttore Generale, disgiuntamente tra loro, a definire e rilasciare le seguenti procure speciali notarili, ponendo in essere ogni atto necessario per procedere al conferimento delle stesse:
 - a) al Dott. Paolo Cenedesi, Dirigente del Settore "Amministrazione, Contabilità, Finanza e Patrimonio" le seguenti specifiche funzioni relative all'amministrazione societaria:
 1. provvedere alla accensione ed estinzione dei conti correnti intestati alla Società ed effettuare bonifici e/o prelevamenti anche a mezzo di assegni bancari, per importi fino a euro 10.000, ad eccezione delle erogazioni a valere su bandi e misure per imprese, privati ed enti pubblici;
 2. provvedere al miglior impiego delle risorse disponibili in attesa del loro investimento statutario, ivi compresi i trasferimenti di denaro da un conto corrente F.I.L.S.E. all'altro (giroconto);
 3. provvedere a costituire, nei limiti deliberati dagli organi sociali, depositi cauzionali provvisori e definitivi, cessioni di credito, depositi di titoli a custodia o in amministrazione effettuandone i relativi prelevamenti ed incassi anche di capitali o premi;
 4. prendere in locazione, dandone urgente comunicazione agli organi sociali, cassette di sicurezza compiendo ogni relativa operazione, compresa la disdetta;
 5. esigere, cedere e transigere crediti rilasciando ricevuta liberatoria;
 6. riscuotere somme, mandati, vaglia, assegni di qualsiasi specie, depositi cauzionali dall'Istituto di emissione, dalla Cassa Depositi e Prestiti, dalla Tesoreria dello Stato, dalla Regione, dalle Provincie, dai Comuni, dagli Uffici Postali, da qualunque ufficio pubblico e privato in genere ed esonerare le parti pagatrici da responsabilità, rilasciando ricevute e quietanze, conferire deleghe ed incarichi per lo svolgimento delle operazioni summenzionate;
 7. compiere presso le Dogane, le Ferrovie, le Camere di Commercio I.A.A., gli Uffici Postali qualsiasi operazione connessa con la spedizione, lo svincolo ed il ritiro di valori, plichi, pacchi, effetti, lettere anche raccomandate e assicurate, conferire deleghe ed incarichi per lo svolgimento delle operazioni summenzionate;
 8. svolgere ogni pratica necessaria agli adempimenti di legge presso ogni ufficio regionale, ogni ente locale o qualsiasi ufficio di ogni Pubblica Amministrazione, quali a titolo puramente esemplificativo ASL, Vigili del Fuoco, Ispettorato del Lavoro, nonché adottare ogni provvedimento all'uopo necessario per consentire l'esatta e puntuale applicazione delle normative in materia di sicurezza sul lavoro e sicurezza ambientale;
 9. provvedere al servizio di amministrazione del personale dipendente, autorizzare trasferte e missioni, spese di rappresentanza fino a euro 10.000, anticipi di cassa, e rappresentare la Società in tutte le pratiche relative a tale settore avanti a qualsiasi persona fisica o giuridica, ente, sia pubblico che privato, locale o centrale di qualsiasi genere e specie, fatta eccezione per l'autorità Giudiziaria; provvedere a quanto richiesto dalle disposizioni vigenti in materia di lavoro segnatamente per quanto concerne assicurazioni, tasse, imposte, contributi e simili;
 10. rappresentare la Società di fronte ai sindacati nelle trattative per i contratti, gli accordi e le controversie di lavoro, con facoltà di sottoscrivere gli atti relativi;
 11. adottare, su indicazione della direzione generale, ogni provvedimento disciplinare concernente il personale dipendente, ad esclusione dei dirigenti;
 12. stipulare contratti di assicurazione di qualsiasi natura firmando le relative polizze;
 13. sottoscrivere le dichiarazioni di legge attestanti l'ammontare dei compensi e le corrispondenti ritenute sui redditi di lavoro autonomo e dipendente operate ai sensi di legge;
 14. proporre al Consiglio istanze e ricorsi dinanzi a qualsiasi Amministrazione relativamente ad argomenti di natura tributaria;



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

15. approvare, nel quadro del budget di spesa approvato dal Consiglio di Amministrazione, contratti di acquisizione di lavori, forniture e servizi per il normale funzionamento degli uffici fino all'importo di euro 20.000, intendendosi per approvazione sia l'autorizzazione sulle richieste d'acquisto che la sottoscrizione dei relativi contratti;
 16. effettuare tutte le attività e sottoscrivere gli atti necessari ad autorizzare la cancellazione totale, parziale o la restrizione di ipoteche iscritte a favore di FI.L.S.E. a garanzia di finanziamenti agevolati a fronte dell'avvenuta estinzione – totale o parziale – del debito derivante dal finanziamento.
- b) al Dott. Andrea Storace, Dirigente del Settore "Gestione fondi e finanza d'impresa" l'attribuzione di specifiche deleghe operative relative alla sottoscrizione dei provvedimenti di concessione di agevolazioni presentate da imprese, ivi compresi i correlati procedimenti di revoca e l'approvazione di eventuali richieste di proroga per l'ultimazione dei piani di investimenti approvati o richieste di variazione degli stessi, nonché i provvedimenti di diniego delle richieste di agevolazione sopra citate;
- c) al Sig. Walter Bertini, Dirigente ad interim del Settore "Erogazioni, Economia sociale" l'attribuzione di specifiche deleghe operative relative alla sottoscrizione dei provvedimenti di erogazione di anticipo, acconto e saldo relativi a richieste di agevolazioni presentate da imprese, soggetti pubblici e privati e persone fisiche, ivi compresi i correlati procedimenti di revoca e l'approvazione di eventuali richieste di proroga per l'ultimazione dei piani di investimenti o degli interventi approvati o richieste di variazione degli stessi, nonché l'emissione/rilascio di garanzie a favore di Istituti di Credito convenzionati;
- in considerazione delle esigenze operative aziendali risulta necessario conferire, con la massima celerità, le succitate procure speciali;
 - si rende, pertanto, necessario individuare il Notaio per la predisposizione delle procure di cui trattasi nei più brevi tempi tecnici possibili;
 - in considerazione dell'importo presunto l'incarico può essere affidato e sarà affidato previa richiesta di preventivo, in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, così come previsto dal D.L. 77/2021, e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da FI.L.S.E. a soggetto che abbia i requisiti in termini di competenze ed esperienze; anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
 - il Notaio è un soggetto istituzionalmente idoneo e preposto ad espletare la tipologia di servizio richiesto;
 - in considerazione del fatto che FI.L.S.E. non dispone di un apposito elenco di professionisti prestatori di servizi notarili, in data 20 settembre 2021 (ns. prot. n. 59670) è stato richiesto, secondo criteri di rotazione, un preventivo al Notaio Marinella Gloria Casarino iscritta nell'elenco pubblico dei Notai appartenenti al Consiglio Notarile di Genova e di Chiavari;
 - entro il termine assegnato del 21 settembre 2021, con Prot. n. 59782 del 21 settembre 2021 è pervenuto il preventivo del Notaio Marinella Gloria Casarino, con una proposta per il supporto richiesto, quantificato in un totale pari a Euro 2.228,80, oltre IVA (22%), ritenuta d'acconto (20%) e spese da anticipare (Imposta di Registro, Imposta di bollo, Diritti al registro Imprese, Tassa Archivio) inclusi;

CONSIDERATO CHE

- il Notaio Marinella Gloria Casarino è stato individuato quale soggetto affidatario in quanto soggetto istituzionalmente idoneo e preposto ad espletare la tipologia di servizio richiesto;
- l'offerta proposta dal Notaio è ritenuta congrua nel prezzo anche in relazione all'attività di conferimento di tre procure speciali ai Dirigenti della Società;
- al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del contratto, garantendo così l'efficienza operativa della società, sono state concluse positivamente le verifiche in merito a DURC e Casellario ANAC e sono state avviate quelle relative agli altri requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, così come previsto dalla Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi adottata da FI.L.S.E.; si prevede, pertanto, che l'affidamento avvenga nelle more della conclusione delle citate verifiche di carattere generale. In caso di esito negativo delle citate verifiche, il contratto si intenderà risolto di diritto;

- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage;

IL RUP

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico in oggetto al Notaio Marinella Gloria Casarino e trasmette la presente proposta di determinazione alla Direzione Generale per l'approvazione della stessa.

Genova, 21 settembre 2021

IL DIRETTORE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

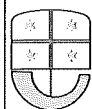
- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento di un incarico per l'attività di conferimento di tre procure speciali ai Dirigenti della Società, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di euro 2.228,80 oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare il Notaio Marinella Gloria Casarino aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro _2.228,80 oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri.

Genova, 21 settembre 2021

IL DIRETTORE GENERALE



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

Procedura 01
Edizione Rev. N. 01
Data ultimo
aggiornamento:
24/03/2020

ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP __Paolo Cenedesi_____ (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),

a seguito della Richiesta di Acquisto del 09/09/2021_____;

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita in data 20 dicembre 2018;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage

DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA:

__INCUBATORE_GENOVA_____

OGGETTO: __fornitura lampade anticovid della società Mectrotech con certificazione da parte dell'Università di Genova e dell'ospedale San Martino.

DURATA: __L' acquisto dovrà avvenire entro 30 gg.

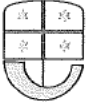
MOTIVAZIONI¹: __Le plafoniere verranno installate presso gli ascensori dell'Incubatore di Genova dando così la possibilità di poter accedere agli stessi a più di una persona.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: _ MECTROTECH SRL

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 1___ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
 - SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____

¹ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

 Filse Finanziaria ligure per lo sviluppo economico	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

CRITERIO DI SELEZIONE²:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- X preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO ²:

- si attesta la congruità dell'offerta

i prezzi sono confrontabili con il mercato _____

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

X Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

- NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): _____ € 300,00 CADAUNA prezzo complessivo per n. 3 ascensori 900,00 euri.

NOTE _


Data _28/09/2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E PATRIMONIO

Dr Paolo Conadori



² Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI SERVIZI PROFESSIONALI INFERIORI A EURO 40.000)


Affidamento dell'incarico di valutazione di merito dei progetti proposti a valere sul bando POR 2014 – 2020 azione 3.3.2 quarto bando (2021) "Interventi a sostegno dell'attrazione di produzioni audiovisive"

PREMESSO CHE

- La Giunta regionale ha approvato, con deliberazione n. 136 del 25 febbraio 2021 con una dotazione di 700.000 euro, la quarta edizione del bando "Interventi a sostegno dell'attrazione di produzioni audiovisive" nell'ambito dell'azione 3.3.2 Asse 3 - Competitività delle imprese, del Po Fesr Liguria 2014-2020. L'obiettivo del bando è attrarre imprese di produzione audiovisiva indipendenti, nazionali e internazionali, per la produzione di opere audiovisive sul territorio della Liguria;
- il periodo di presentazione delle domande è stato previsto dal giorno 23 marzo al 23 aprile 2021;
- il bando al punto 9.1 prevede che l'istruttoria delle domande venga effettuata con procedura valutativa a graduatoria;
- il bando prevede, al punto 9.6, che le domande ritenute formalmente ammissibili, vengano sottoposte alla successiva valutazione di merito dei progetti proposti, che comporta l'attribuzione, da parte di un'apposita Commissione, nominata da FI.L.S.E. di un punteggio, assegnato sulla base dei criteri individuati al medesimo punto 9.6, che ne determina il posizionamento nella relativa graduatoria;
- per la valutazione di merito dei progetti presentati a valere sulle prime due edizioni del bando (anno 2017 e anno 2018) nonché sulla terza edizione (anno 2020), FI.L.S.E. ha costituito un'apposita Commissione di 3 esperti, sulla base di professionalità individuate dagli uffici regionali, e presieduta da un Dirigente FI.L.S.E.; Le 3 figure individuate sono state Daniele Carnacina (regista e sceneggiatore), Barbara Fiorio (scrittrice) e Massimo Morini (musicista e direttore d'orchestra);
- si rende, pertanto, necessario procedere, per la quarta edizione del bando in oggetto, alla nomina della Commissione di esperti;

CONSIDERATO CHE

- trattasi della quarta edizione del bando POR 2014 – 2020 azione 3.3.2 "Interventi a sostegno dell'attrazione di produzioni audiovisive (2021)";
- si vuole mantenere omogeneità di valutazione nella valutazione dei progetti anche grazie all'esperienza maturata sulle precedenti tre edizioni;
- è maturata una proficua collaborazione messa in atto con i membri della commissione delle precedenti edizioni, nonché un rapporto di reciproca fiducia che, unitamente alla loro già nota esperienza e competenza della materia e alla loro disponibilità e collaborazione, ha consentito

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

agli uffici di gestire in maniera efficace un bando che ha presentato fin da subito peculiarità e caratteristiche diverse rispetto ai bandi gestiti;

- in considerazione dell'importo presunto, l'incarico può essere affidato e sarà affidato (*senza previa consultazione di due o più operatori economici per i motivi sopra elencati*) in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da FI.L.S.E. a soggetto che abbia i requisiti in termini di competenze ed esperienze;
- Daniele Carnacina, Barbara Fiorio, Massimo Morini sono stati individuati quali soggetti affidatari in quanto dotati di comprovata idoneità professionale, capacità tecnico-professionale ed esperienza;
- al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del servizio, sono state concluse positivamente le verifiche in merito al durc e alle annotazioni ANAC e sono state avviate quelle relative agli altri requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, così come previsto dalla Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi adottata da FI.L.S.E.; si prevede, pertanto, che l'affidamento avvenga nelle more della conclusione delle citate verifiche di carattere generale;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage;

IL RUP

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;


in accordo con il dirigente del settore Erogazioni ed Economia Sociale Walter Bertini

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. propone di affidare l'incarico in oggetto a Daniele Carnacina, Barbara Fiorio, Massimo Morini e trasmette la presente proposta di determinazione al Direttore Generale per l'approvazione della stessa.

Data 17/09/2021

IL RUP
(Dott. Andrea Storace)

WB

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta dei RUP di procedere all'affidamento dell'incarico della valutazione di merito dei progetti presentati che comporta l'attribuzione di un punteggio assegnato sulla base dei criteri individuati al punto 9 del bando, che ne determina il posizionamento nella graduatoria, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di euro 3.000,00 (Euro 1.500,00 per la fase di istruttoria e concessione ed Euro 1.500,00 per la fase di eventuale erogazione) oltre IVA di legge se dovuta, comprensivo di tutti gli oneri per ciascuno dei 3 membri della commissione nominata;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare Daniele Carnacina, Barbara Fiorio, Massimo Morini aggiudicatari, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di Euro 3.000,00 oltre IVA di legge per la fase di istruttoria e concessione ed eventuale erogazione comprensivo di tutti gli oneri per ciascun aggiudicatario.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ugo Ballerini



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP PAOLO CENEDESI (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),

a seguito della Richiesta di Acquisto del 28/09/2021, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita;

DETERMINA DI PROCEDERE ALLA SEGUENTE PROROGA:

PROGETTO/COMMESSA: SPESE GENERALI

OGGETTO: SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO L'INCUBATORE DI SAVONA

DURATA: 1/010/2021 – 31/12/2021

MOTIVAZIONI²: Ai sensi dell'art. 18 c. 1 della L.R. n. 41/2014 FILSE ha partecipato alla procedura centralizzata per l'affidamento dei servizi di vigilanza e guardiania della SUAR. Nelle more delle determinazioni della SUAR circa la sottoscrizione della convenzione quadro relativa al lotto 2 (provincia savonese), si procede ad una proroga di tre mesi del contratto in essere.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: VIGILI DELL'ORDINE SRL

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ___ preventivi

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
 - SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

X ALTRO PROROGA

CRITERIO DI SELEZIONE³:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO ²:

- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

X NOTE : NON PREVISTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti): /

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € € 930,00

Data 28/09/2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E PATRIMONIO



³ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI SERVIZI PROFESSIONALI DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTO INFERIORE O UGUALE A EURO 20.000)

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA E CONSULENZA STRAGIUDIZIALE IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO PER IL PERIODO 1/06/2021 – 31/12/2021

PREMESSO CHE

- FI.L.S.E. necessita di un supporto legale in materia di diritto del lavoro per: addivenire ai rinnovi degli accordi sindacali integrativi di secondo livello presenti in azienda, prorogati da FI.L.S.E. in accordo con la RSA fino al 31/12/2021; gestire i continui cambiamenti nell'organigramma aziendale; approfondire la normativa relativa ai benefici spettanti al personale dipendente a seguito dell'emergenza COVID-19; in generale, per assistenza alla Società su eventuali altre tematiche relative alla gestione del personale quali mobilità interna, passaggi di livello etc., si dovessero presentare, anche in relazione all'evoluzione societaria Sua e delle Sue Controllate;
- Con determina del 31 maggio 2021 che qui si intende integralmente richiamata, è stato aggiudicato tale servizio per l'anno 2021 allo Studio Legale Munari Giudici Maniglio Panfili e Associati a fronte di un corrispettivo pari ad Euro 9.568,00 per n. 35 ore di attività (incarico del 31 maggio 2021 prot. FILSE n. 38493);
- In data 28 giugno 2021 (prot. FILSE n. 44233) l'Avvocato Maniglio, referente per lo Studio di FILSE, ha comunicato il suo ingresso come partner in Deloitte Legal S.t.A. r.l.;
- In pari data (prot. FILSE n. 44234) è pervenuta l'offerta di Deloitte Legal S.t.A. r.l. alle stesse condizioni previste dal contratto con lo Studio Legale Munari Giudici Maniglio Panfili e Associati in via di scioglimento riparametrate sul numero di ore di assistenza ancora da svolgere dall'Avvocato Maniglio

CONSIDERATO CHE

- Il contratto sottoscritto con lo Studio Legale Munari Giudici Maniglio Panfili e Associati non può essere portato a termine dallo Studio a causa dello scioglimento dell'associazione professionale;
- Le motivazioni che hanno portato all'affidamento allo Studio Legale Munari Giudici Maniglio Panfili e Associati, esplicitate nella summenzionata determina del 31 maggio 2021, permangono e restano valide per Deloitte Legal S.t.A. r.l. a seguito dell'entrata nella stessa in qualità di Partner dell'Avvocato Maniglio, referente FILSE dello Studio;
- Deloitte Legal S.t.A. r.l. ha offerto le stesse condizioni previste dal contratto con lo Studio Legale Munari Giudici Maniglio Panfili e Associati; in particolare per l'attività di assistenza e consulenza stragiudiziale a forfait da svolgersi dal 1° giugno 2021 al 31 dicembre 2021 con un cap di n. 21 ore, un importo totale pari ad Euro 6.000,00 oltre iva di legge e Cassa Previdenza Avvocati ed escluse spese di ufficio nella misura forfettaria del 15% ai sensi del D.M. n. 55/2014 e le eventuali spese vive per la gestione della pratica;
- Tale importo non comporta un aggravio di costi a carico di FILSE SpA né rispetto a quanto previsto per l'anno in corso né rispetto all'anno 2020;
- in considerazione dell'importo l'incarico può essere affidato e sarà affidato in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da FI.L.S.E.



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

- pur trattandosi di affidamento di importo pari o superiore a Euro 5.000 ed inferiore a Euro 40.000 non si procede, come di norma, mediante affidamento diretto previa consultazione di due o più operatori economici per le motivazioni sopra esposte
- in data 6 settembre 2021 sono pervenute da parte di Deloitte Legal S.t.A. r.l. le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ordine generale e relative al conflitto di interessi e/o pantouflage;
- al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del servizio, sono state concluse positivamente le verifiche in merito al casellario giudiziale persone fisiche, al casellario ANAC, al DURC e sono state avviate quelle relative agli altri requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016; si prevede, pertanto, che l'affidamento avvenga nelle more della conclusione delle citate verifiche di carattere generale;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO

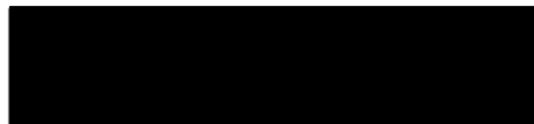
- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita in data 20 dicembre 2018


DETERMINA

- di dichiarare Deloitte Legal S.t.A. r.l. aggiudicatario dell'affidamento in oggetto in pendenza della conclusione delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 a fronte di un corrispettivo complessivo pari a Euro 7.176;
- di procedere alla formalizzazione dell'incarico a Deloitte Legal S.t.A. r.l., dando mandato alla struttura del Settore di procedere con i necessari adempimenti, avendo cura di inserire apposita clausola risolutiva espressa in caso di esito negativo delle verifiche ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 di cui si attende ancora l'esito.

Data 8 settembre 2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E PATRIMONIO



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP PAOLO GENEDES (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio), a seguito della Richiesta di Acquisto del 24/04/21, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita;
- acquisita dall'operatore economico _____ la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta;

DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: ✱

OGGETTO: POSTAZIONE PC PRESIDENZA

DURATA: _____

MOTIVAZIONI²: _____

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: SIGMA SERVICE SRL

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)



Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ___ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
 - SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE³:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO²:

- si attesta la congruità dell'offerta

Confronto su REPA e operatori locali

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

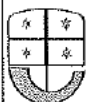
- NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA):

2015, oltre IVA

³ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.



Filse

Finanziaria figure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

NOTE

Data _____

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,



DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

Il sottoscritto RUP PAOLO CENEDESI (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),
a seguito della Richiesta di Acquisto del 06/09/2021;

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita in data 20 dicembre 2018;

DETERMINA DI PROCEDERE ALLA SEGUENTE PROROGA:

PROGETTO/COMMESSA: SPESE GENERALI

OGGETTO: ULTERIORE PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO PER I SERVIZI DI ASSISTENZA E CONSULENZA FISCALE A FILSE, LIGURIA PATRIMONIO E SOCIETA' PER CORNIGLIANO

DURATA: 1/07/2021 – 31/08/2021

MOTIVAZIONI¹ : Il 30/06/2021 è scaduto il contratto prorogato per i servizi di assistenza fiscale in oggetto. A seguito del ricorso al TAR Liguria avverso la determina di aggiudicazione di un partecipante alla procedura volta al nuovo affidamento del servizio, si è reso necessario richiedere al fornitore una proroga di n. 2 mesi del contratto in essere al fine di garantire una continuità dei servizi richiesti nelle more dell'ordinanza del TAR stesso in merito alla richiesta di sospensiva del provvedimento.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: STLEX STUDIO LEGALE TRIBUTARIO

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ____ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
 - SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

X ALTRO PROROGA

CRITERIO DI SELEZIONE²:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO ²:

¹ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

² Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

X NOTE: NON PREVISTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti): /

IMPORTO PROROGA (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 2.500,00

Data 06/09/2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E PATRIMONIO



DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP PAOLO CENEDESI (Dirigente del Settore AMMINISTRAZIONE) a seguito della Richiesta di Acquisto del 28/09/2021, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: SPESE GENERALI

OGGETTO: Adesione alla convenzione SUAR per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, guardiania e portierato, centralino e servizi accessori – Lotto 3 per gli stessi servizi presso gli immobili di proprietà e in uso a FILSE siti nel Comune di Genova

DURATA: DAL 1/10/2021 AL 30/06/2024

MOTIVAZIONI² Ai sensi dell'art. 18 c. 1 della L. R. n. 41/2014 (poi sostituito dall'articolo 25 della L.R. 19 maggio 2020, n. 9 e successivamente abrogato dall'art. 8 della L.R. 5 marzo 2021, n. 2), in data 14/09/2016 (prot.n. 3721) FILSE ha aderito alla procedura centralizzata della SUAR per l'affidamento dei servizi in oggetto. Con nota prot. FILSE n. 44905 del 30/06/2021 la SUAR ha comunicato di aver stipulato la convenzione quadro relativa al lotto 3 e le modalità di adesione.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: RTI Coop. Guardiani Giurati Lubrani s.c.ar.l., Sicuritalia S.p.a., Coopservice S. Coop. P.A.

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

Affidamento diretto

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ___ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- X Adesione a convenzione/accordo quadro:
 - X SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE³:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO⁴:

- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

X NOTE: NON PREVISTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): 199.568,75

Data 28/09/2021



³ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

⁴ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO

Data 28/09/2021

IL DIRETTORE GENERALE

